

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "УМНЫЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ
ЦЕНТР"

«Утверждаю»

Директор


Михеева Л.А.

«8 » июня 2026г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА –
ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

«МВА. Управление онлайн-школой»

Объем программы (трудоемкость): 25,17 академических часов

Срок освоения программы — 2 учебные недели

Форма обучения: заочная (с применением исключительно дистанционных образовательных технологий и электронного обучения)

г. Москва

2026 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Характеристика программы:

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «МВА. Управление онлайн-школой» (далее – программа) является учебно-методическим нормативным документом, включающим комплекс основных характеристик образования и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных модулей, оценочных и методических материалов и форм аттестации.

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «МВА. Управление онлайн-школой» разработана в соответствии с нормами Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с учетом требований приказа Минобрнауки России от 24 марта 2025 г. № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Постановления Правительства РФ от 11.10.2023 N 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», профессионального стандарта «Специалист по процессному управлению» (утв. приказом Министерства труда социальной защиты РФ от 17 апреля 2018 г. № 248н) и Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (утв. приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12 августа 2020 г. № 970).

1.2. Категория обучающихся: лица, имеющие высшее образование; лица, получающие высшее образование.

1.3. Объем программы (трудоемкость): 25,17 академических часов.

1.4. Срок освоения программы — 2 учебные недели

1.5. Форма обучения: заочная (с применением исключительно дистанционных образовательных технологий и электронного обучения).

1.6. Документ, выдаваемый после завершения обучения: удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

2.1. Цель программы заключается в получении теоретических знаний и овладении практическими умениями и навыками, обеспечивающими у слушателей формирование и совершенствование в рамках имеющейся

квалификации профессиональных компетенций, необходимых для эффективной деятельности в сфере управления онлайн-школой.

2.2. Задачи программы:

1. Формирование знаний и навыков в области менеджмента.
2. Формирование знаний и навыков в области организации продаж и стратегического управления.
3. Формирование знаний и навыков в области маркетинга и продуктовой политики.
4. Формирование знаний и навыков в области управления персоналом и коммуникаций.
5. Формирование знаний в области финансов и управления прибылью.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

3.1. Программа направлена на совершенствование и приобретения новых компетенций для эффективной деятельности в сфере управления онлайн-школой.

3.2. В планируемых результатах обучения отражается связь с требованиями соответствующего профессионального стандарта «Специалист по процессному управлению» (утв. приказом Министерства труда социальной защиты РФ от 17 апреля 2018 г. № 248н) и Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (утв. приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12 августа 2020 г. № 970).

3.3. Программа направлена на получение и качественное изменение у слушателей универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации.

В результате освоения программы слушатели будут обладать *универсальными компетенциями (УК)*, включающими в себя способность:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

В результате освоения программы слушатели будут обладать общепрофессиональными компетенциями (ОПК), включающими в себя способность:

ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;

ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;

ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций.

В результате освоения программы слушатели будут обладать *профессиональными компетенциями* (ПК):

ПК-1. Осуществлять планирование, организацию и контроль деятельности организации.

ПК-2. Осуществлять управление продажами и финансами организации.

ПК-3. Осуществлять стратегическое управление организацией.

ПК-4. Обеспечивать реализацию маркетинговой политики и управление продуктом.

ПК-5. Осуществлять управление персоналом и эффективное взаимодействие с работниками.

3.4. Планируемым результатом обучения является освоение и совершенствование как теоретических знаний, так и практических умений и навыков

В результате освоения программы обучающиеся

будут знать:

- Основы операционного и стратегического менеджмента;
- Основы оценки эффективности;
- Организационную структуру организации;
- Теоретические основы в области организации продаж и маркетинга;

- Теоретические основы в области финансовой деятельности онлайн-школы;
- Систему управления онлайн-школой;
- Основы управления персоналом;
- Основы публичных выступлений и презентаций;
- Принципы построения продуктовой стратегии организации;

будут уметь:

- Осуществлять организацию деятельности онлайн-школы;
- Оценивать ресурсы;
- Управлять финансовой деятельностью онлайн-школы;
- Организовывать процессы продаж и маркетинга;
- Осуществлять операционное и стратегическое управление, планирование и координацию деятельности;
- Осуществлять управление персоналом;
- Проводить публичные выступления и презентации;
- Осуществлять построение продуктовой стратегии онлайн-школы;

владеть навыками:

- Осуществлять планирование, организацию и контроль деятельности онлайн-школы.
- Осуществлять управление продажами и финансами организации.
- Осуществлять стратегическое управление организацией.
- Обеспечивать реализацию маркетинговой политики и управление продуктом.
- Осуществлять управление персоналом и эффективное взаимодействие.

4. УЧЕБНЫЙ ПЛАН дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «МВА. Управление онлайн-школой».

Трудоемкость обучения: 25,17 академических часов. Для всех видов занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Форма обучения: заочная (с применением исключительно дистанционных образовательных технологий и электронного обучения).

№ п/п	Наименование компонентов программы	Трудоемкость, ак. ч.			Форма аттестации/ контроля
		Всего	Видео-лекции/ Вебинары	Практические занятия / Самостоятельная	

				работа		
1	Модуль 1. Стратегическое управление онлайн-школой	2,22	2,22			
1.1	Тема 1.1. Стратегическое управление онлайн-школой. Основной урок	2,22	2,22			
2	Модуль 2. Современный маркетинг образовательных продуктов	4,93	3,93		1,00	
2.1	Тема 2.1. Современный маркетинг образовательных продуктов. Основной урок	3,93	3,93			
2.2	Промежуточная аттестация	1,00			1,00	Тестирование.
3	Модуль 3. Управление продажами и построение клиентских путей	4,02	3,02	1,00		
3.1	Тема 3.1. Психология и база продаж	3,02	3,02			
3.2	Практическое задание	1,00		1,00		
4	Модуль 4. Продуктовая политика и управление образовательной ценностью	3,33	3,33			
4.1	Тема 4.1. Создание линейки продуктов разных форматов	3,33	3,33			
5	Модуль 5. Финансовое моделирование и управление прибылью	2,55	1,55		1,00	
5.1	Тема 5.1. Финансы	1,55	1,55			
5.2	Промежуточная аттестация	1,00			1,00	Тестирование.
6	Модуль 6. Система управления онлайн-школой и регулярный менеджмент	2,38	2,38			
6.1	Тема 6.1. Миссия и видение. Стратегические цели. Стратегия на 5 лет	2,38	2,38			
7	Модуль 7. Управление персоналом	2,77	1,77		1,00	
7.1	Тема 7.1. Найм сотрудников, управление, увольнение	1,77	1,77			
7.2	Промежуточная аттестация	1,00			1,00	Тестирование.
8	Модуль 8. Лидерство и коммуникации	1,97	1,97			
8.1	Тема 8.1. Эффективные публичные выступления и презентации	1,97	1,97			
9	Итоговая аттестация (зачет)	1,00			1,00	Тестирование.
10	Итого	25,17	20,17	1,00	4,00	

5. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «МВА. Управление онлайн-школой»

Календарный график обучения является примерным, составляется и утверждается для каждой группы.

Срок освоения программы — 2 недели. Начало обучения — по мере набора группы.

Примерный режим занятий: 5 раз в неделю по 2-3 академических часа. Итоговая аттестация проводится согласно графику. Для всех видов занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

№ п/п	Наименование компонентов программы	1 неделя	2 неделя
1.	Модуль 1. Стратегическое управление онлайн-школой	2,22	
2.	Модуль 2. Современный маркетинг образовательных продуктов	4,93	
3.	Модуль 3. Управление продажами и построение клиентских путей	4,02	
4	Модуль 4. Продуктовая политика и управление образовательной ценностью	3,33	
5	Модуль 5. Финансовое моделирование и управление прибылью		2,55
6	Модуль 6. Система управления онлайн-школой и регулярный менеджмент		2,38
7	Модуль 7. Управление персоналом		2,77
8	Модуль 8. Лидерство и коммуникации		1,97
9	Итоговая аттестация (зачет)		1,00
10	ВСЕГО	14,50	10,67

6. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ

6.1. Рабочая программа

Модуля 1. Стратегическое управление онлайн-школой

Цель программы заключается в получении теоретических знаний и овладении практическими умениями и навыками, обеспечивающими у слушателей формирование и совершенствование в рамках имеющейся

квалификации профессиональных компетенций, необходимых для эффективной деятельности в сфере управления онлайн-школой.

Задачи программы:

1. Формирование знаний и навыков в области менеджмента.
2. Формирование знаний и навыков в области организации продаж и стратегического управления.

Планируемые результаты изучения модуля

В результате освоения программы обучающиеся *будут знать:*

- Основы операционного и стратегического менеджмента;

будут уметь:

- Осуществлять организацию деятельности онлайн-школы;
- Осуществлять операционное и стратегическое управление, планирование и координацию деятельности;

владеть навыками:

- Осуществлять планирование, организацию и контроль деятельности онлайн-школы.
- Осуществлять стратегическое управление организацией.

Учебный план

№ п/п	Наименование компонентов программы	Трудоемкость, ак. ч.			Форма аттестации/контроля
		Всего	Видео-лекции/Вебинары	Практические занятия / Самостоятельная работа	
1	Модуль 1. Стратегическое управление онлайн-школой	2,22	2,22		
1.1	Тема 1.1. Стратегическое управление онлайн-школой. Основной урок	2,22	2,22		
2	Итого	2,22	2,22		

Содержание

Вид занятий	Количество часов	Наименование раздела, темы и содержание
-------------	------------------	---

Модуль 1. Стратегическое управление онлайн-школой

Лекция	2,22	Тема 1.1. Стратегическое управление онлайн-школой. Основной урок: <ul style="list-style-type: none">• Роль маркетинга в онлайн-школах• Стратегическое управление• Преимущества стратегического управления• Источники информации• Этапы стратегического процесса• Проблемы реализации планов• Задачи стратегического менеджмента• Миссия для онлайн-школы• Инструменты для миссии• Контроль обучения• Анализ деятельности• Отбор преподавателей• Видение образовательного центра• Развитие потребностей• Этапы разработки стратегии• Ограничения краткосрочных стратегий• Переосмысление миссии• Комплексное развитие учащихся• Необходимость сильного менеджмента• Постепенная реализация• Значение миссии и стратегии• Направленное развитие• Влияние на рынок и личную жизнь• Формирование ценностей• Примеры ценностей• Ценности компании и бренда• Стратегическое планирование• Корректировка планов• Стратегические цели и финансовые показатели• Примеры стратегических целей• Ограничение количества стратегических целей• Реализация видения компании• Детализация целей на первый год• Управленческая таблица• Принципы реализации менеджмента• Модель внедрения стратегии• Процесс планирования• Корректировка планов• Стратегия и документы• Противоречие между глобальным и локальным• Долгосрочный рост и стратегия• Реализация стратегии командой• Ошибки в стратегии• Регулярное планирование и контроль• Простота и регулярность стратегии
--------	------	---

		<ul style="list-style-type: none"> • Рефлексия и планирование • Миссия и стратегия • Обсуждение требований и встреч • Вопрос об аналитике рекламы • План встреч
Всего часов	2,22	

Календарный учебный график

№ п/п	Наименование компонентов программы	1 неделя	2 неделя
1	Модуль 1. Стратегическое управление онлайн-школой	2,22	
2	Всего	2,22	

Организационно-педагогические условия реализации модуля.

Лекционные занятия проводятся с целью теоретической подготовки слушателей. Цель лекции – дать систематизированные основы знаний по учебной теме, акцентировав внимание на наиболее сложных вопросах темы занятия. Лекция должна стимулировать активную познавательную деятельность слушателей, способствовать формированию самостоятельного мышления.

Реализация модуля осуществляется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Реализация модуля обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее профессиональное образование и отвечающими квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам, в рамках изучаемого цикла.

Обучающимся предоставляется доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, электронной библиотеке, состав которых определяется настоящей программой.

При осуществлении дистанционного обучения слушателям выдаются логин и пароль для вхождения на образовательную платформу, с помощью которой необходимо будет реализовывать требования программы.

Материально-технически условия реализации модуля.

Материально-техническая база образовательной организации оснащена необходимым оборудованием для доступа в интернет по выделенному каналу.

Образовательная организация имеет необходимое серверное оборудование, обеспечивающее функционирование электронной информационно-образовательной среды, и высокоскоростной канал доступа к электронной информационно-образовательной среде.

Обучение проводится посредством электронной образовательной среды (платформы) <https://getcourse.ru/>.

Для освоения образовательной программы обучающийся должен иметь доступ в сеть интернет, а также персональный компьютер или смартфон. Используемое для обучения программное обеспечение и техника обучающегося должны соответствовать следующим техническим требованиям:

- для персонального компьютера: процессор с частотой работы от 1.5ГГц, Память ОЗУ объемом не менее 4 Гб, Жесткий диск объемом не менее 128 Гб, Монитор от 10 дюймов с разрешением от 1440*900 точек (пикселей), ОС Windows 7+ или Mac OS X от 10.7+, Браузер Google Chrome последней версии.

- для смартфона: операционная система Android версии 5.0 и выше, а также ОС iOS версии 10.0 и выше. оперативная память от 1 гб и выше, экран от 720×1280 и выше, Браузер Google Chrome последней версии.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной платформе из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).

Электронная информационно-образовательная среда образовательной организации обеспечивает:

- доступ к настоящей Программе, видеоурокам и дополнительным материалам;

- формирование электронного архива выполненных работ и тестов обучающегося, в том числе сохранение оценок и комментариев.

При реализации настоящей Программы с применением исключительно дистанционных образовательных технологий и электронного обучения электронная информационно-образовательная среда образовательной организации дополнительно обеспечивает:

Фиксацию хода образовательного процесса, результатов выполнения работ, тестов, аттестации и результатов освоения Программы:

- просмотр видеоуроков,
- процедуру оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением исключительно электронного обучения.

Взаимодействие между участниками образовательного процесса посредством сети Интернет.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией лиц, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств образовательной организации обеспечивает освоение обучающимися программы в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, которое подлежит обновлению при необходимости.

Реализация настоящей Программы обеспечивается педагогическими работниками и/или лицами, привлекаемыми образовательной организацией к реализации Программы на их условиях.

Информационные и учебно-методические условия

Список литературы:

Основная литература:

1. ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА: Учебное пособие / Удалов Ф.Е., Алёхина О.Ф., Гапонова О.С. – Нижний Новгород: Нижегородский госуниверситет, 2013. – 363 с.
2. Стратегический менеджмент: учебное пособие / Л. С. Ружанская, Е. А. Якимова, Д. А. Зубакина; [под общ. ред. д-ра экон. Наук Л. С. Ружанской]; Мин-во науки и высш. образования РФ. — Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2019. — 112 с.
3. Основы маркетинга: учебное пособие / Г. В. Астратова; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Уральский федеральный университет. – Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2024. – 232 с.
4. Сорокин А.В., Прокопьев А.В. Управление персоналом: Учебное пособие для студентов всех форм обучения направления подготовки «Менеджмент». Издание 2-е дополненное и исправленное / Рубцовский индустриальный институт. – Рубцовск, 2021. – 68 с.
5. Управление продажами / Алексей Курц. – Москва: Издательство «Альфа групп», 2017. – 192 с.
6. Этикет репетитора / Марина Шейнкман. – Ярославль: Факел, 2021. – 54 с.

Интернет-ресурсы:

1. Научная электронная библиотека Elibrary - <https://elibrary.ru/>

6.2. Рабочая программа

Модуля 2. Современный маркетинг образовательных продуктов

Цель программы заключается в получении теоретических знаний и овладении практическими умениями и навыками, обеспечивающими у слушателей формирование и совершенствование в рамках имеющейся квалификации профессиональных компетенций, необходимых для эффективной деятельности в сфере управления онлайн-школой.

Задачи программы:

1. Формирование знаний и навыков в области маркетинга и продуктовой политики.

Планируемые результаты изучения модуля

В результате освоения программы обучающиеся *будут знать:*

- Теоретические основы в области организации продаж и маркетинга;
- Принципы построения продуктовой стратегии организации;

будут уметь:

- Организовывать процессы продаж и маркетинга;
- Осуществлять построение продуктовой стратегии онлайн-школы;

владеть навыками:

- Обеспечивать реализацию маркетинговой политики и управление продуктом.

Учебный план

№ п/п	Наименование компонентов программы	Трудоемкость, ак. ч.				Форма аттестации/контроля
		Всего	Видео-лекции/Вебинары	Практические занятия / Самостоятельная работа	Контроль	
1	Модуль 2. Современный маркетинг образовательных продуктов	4,93	3,93		1,00	
1.1	Тема 2.1. Современный маркетинг образовательных продуктов. Основной урок	3,93	3,93			
1.2	Промежуточная аттестация	1,00			1,00	Тестирование.
2	Итого	4,93	3,93		1,00	

Содержание

Вид занятий	Количество часов	Наименование раздела, темы и содержание
Модуль 2. Современный маркетинг образовательных продуктов		
Лекция	3,93	<p>Тема 2.1. Современный маркетинг образовательных продуктов. Основной урок:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Особенности маркетинга для онлайн-школ • Структура маркетинга для онлайн-школы • Значение системного маркетинга • Инструменты для отслеживания маркетинга • Оцифровка PR • Контент и продажи • Аналитика и АВ-тестирование • Работа с метриками • Расчёт LTV и ROE • Настройка систем аналитики • Система мотивации подрядчиков • Сводный дашборд и система мотивации • План и бюджет • Оценка качества трафика • Маркетплейсы • Прогревающий контент и автоворонки • Работа с Яндекс.Директ • SEO-продвижение • Пример успешного SEO-продвижения • Системный подход к каналам • Воронки продаж и конверсия • Личный бренд в маркетинге • Присутствие в социальных сетях • Оценка эффективности личного бренда • Организация отдела маркетинга • Использование ИИ в маркетинге • Роль маркетолога и руководителя • Стратегия, система и управление • Ответственность за воронку продаж • Подбор сотрудников • Обратная связь на резюме • Использование HR-сканера • Выбор специалистов и агентств • Оценка эффективности инвестиций • Система мотивации и KPI • Структура отдела маркетинга • Управление подрядчиками • Маркетинговая стратегия школы • Отслеживание микроконверсий • Ценность для клиентов • Настройка Яндекс Метрики

		<ul style="list-style-type: none"> • Ограничения Яндекс Метрики • Тестирование подрядчиков • Анализ результатов тестирования • Ведение учёта гипотез • SEO и многостраничные сайты • Работа с метриками и таблицы • Конверсия и воронки продаж • Итерационная модель • Определение лида • Масштабирование трафика • Анализ конверсий • Сезонность и анализ данных • Анализ конверсии и масштабирование • Расширение маркетинговых каналов • Работа с лидами с Авито • Сбор контактов и ретаргетинг • Эффективность рекламы • Анализ эффективности рекламных кампаний • Различие между маркетологом и таргетологом • Что такое SEO • Многостраничный сайт и запросы • Гео-поиск и оптимизация • Стоимость SEO-продвижения • Оценка эффективности SMM-специалиста
Промежуточная аттестация	1,00	Тестирование 1
Всего часов	4,93	

Календарный учебный график

№ п/п	Наименование компонентов программы	1 неделя	2 неделя
1	Модуль 2. Современный маркетинг образовательных продуктов	4,93	
2	Всего	4,93	

Организационно-педагогические условия реализации модуля.

Лекционные занятия проводятся с целью теоретической подготовки слушателей. Цель лекции – дать систематизированные основы знаний по учебной теме, акцентировав внимание на наиболее сложных вопросах темы занятия. Лекция должна стимулировать активную познавательную деятельность слушателей, способствовать формированию самостоятельного мышления.

Реализация модуля осуществляется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Реализация модуля обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее профессиональное образование и отвечающими квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам, в рамках изучаемого цикла.

Обучающимся предоставляется доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, электронной библиотеке, состав которых определяется настоящей программой.

При осуществлении дистанционного обучения слушателям выдаются логин и пароль для вхождения на образовательную платформу, с помощью которой необходимо будет реализовывать требования программы.

Материально-технически условия реализации модуля.

Материально-техническая база образовательной организации оснащена необходимым оборудованием для доступа в интернет по выделенному каналу.

Образовательная организация имеет необходимое серверное оборудование, обеспечивающее функционирование электронной информационно-образовательной среды, и высокоскоростной канал доступа к электронной информационно-образовательной среде.

Обучение проводится посредством электронной образовательной среды (платформы) <https://getcourse.ru/>.

Для освоения образовательной программы обучающийся должен иметь доступ в сеть интернет, а также персональный компьютер или смартфон. Используемое для обучения программное обеспечение и техника обучающегося должны соответствовать следующим техническим требованиям:

- для персонального компьютера: процессор с частотой работы от 1.5ГГц, Память ОЗУ объемом не менее 4 Гб, Жесткий диск объемом не менее 128 Гб, Монитор от 10 дюймов с разрешением от 1440*900 точек (пикселей), ОС Windows 7+ или Mac OS X от 10.7+, Браузер Google Chrome последней версии.

- для смартфона: операционная система Android версии 5.0 и выше, а также ОС iOS версии 10.0 и выше. оперативная память от 1 гб и выше, экран от 720×1280 и выше, Браузер Google Chrome последней версии.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной платформе из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).

Электронная информационно-образовательная среда образовательной организации обеспечивает:

- доступ к настоящей Программе, видеоурокам и дополнительным материалам;
- формирование электронного архива выполненных работ и тестов обучающегося, в том числе сохранение оценок и комментариев.

При реализации настоящей Программы с применением исключительно дистанционных образовательных технологий и электронного обучения электронная информационно-образовательная среда образовательной организации дополнительно обеспечивает:

Фиксацию хода образовательного процесса, результатов выполнения работ, тестов, аттестации и результатов освоения Программы:

- просмотр видеоуроков,
- процедуру оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением исключительно электронного обучения.

Взаимодействие между участниками образовательного процесса посредством сети Интернет.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией лиц, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств образовательной организации обеспечивает освоение обучающимися программы в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, которое подлежит обновлению при необходимости.

Реализация настоящей Программы обеспечивается педагогическими работниками и/или лицами, привлекаемыми образовательной организацией к реализации Программы на их условиях.

Информационные и учебно-методические условия

Список литературы:

Основная литература:

1. ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА: Учебное пособие / Удалов Ф.Е., Алёхина О.Ф., Гапонова О.С. – Нижний Новгород: Нижегородский госуниверситет, 2013. – 363 с.
2. Стратегический менеджмент: учебное пособие / Л. С. Ружанская, Е. А. Якимова, Д. А. Зубакина; [под общ. ред. д-ра экон. Наук Л. С.

- Ружанской]; Мин-во науки и высш. образования РФ. — Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2019. — 112 с.
3. Основы маркетинга: учебное пособие / Г. В. Астратова; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Уральский федеральный университет. — Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2024. — 232 с.
 4. Сорокин А.В., Прокопьев А.В. Управление персоналом: Учебное пособие для студентов всех форм обучения направления подготовки «Менеджмент». Издание 2-е дополненное и исправленное / Рубцовский индустриальный институт. — Рубцовск, 2021. — 68 с.
 5. Управление продажами / Алексей Курц. — Москва: Издательство «Альфа групп», 2017. — 192 с.
 6. Этикет репетитора / Марина Шейнкман. — Ярославль: Факел, 2021. — 54 с.

Интернет-ресурсы:

1. Научная электронная библиотека Elibrary - <https://elibrary.ru/>

6.3. Рабочая программа

Модуля 3. Управление продажами и построение клиентских путей

Цель программы заключается в получении теоретических знаний и овладении практическими умениями и навыками, обеспечивающими у слушателей формирование и совершенствование в рамках имеющейся квалификации профессиональных компетенций, необходимых для эффективной деятельности в сфере управления онлайн-школой.

Задачи программы:

1. Формирование знаний и навыков в области менеджмента.
2. Формирование знаний и навыков в области организации продаж и стратегического управления.

Планируемые результаты изучения модуля

В результате освоения программы обучающиеся

будут знать:

- Теоретические основы в области организации продаж и маркетинга;
- Теоретические основы в области финансовой деятельности онлайн-школы;
- Систему управления онлайн-школой;

будут уметь:

- Осуществлять организацию деятельности онлайн-школы;
- Организовывать процессы продаж и маркетинга;
- Осуществлять построение продуктовой стратегии онлайн-школы;

владеть навыками:

- Осуществлять управление продажами и финансами организации.

Учебный план

№ п/п	Наименование компонентов программы	Трудоемкость, ак. ч.				Форма аттестации/контроля
		Всего	Видео-лекции/Вебинары	Практические занятия / Самостоятельная работа	Контроль	
1	Модуль 3. Управление продажами и построение клиентских путей	4,02	3,02	1,00		
1.1	Тема 3.1. Психология и база продаж	3,02	3,02			
1.2	Практическое задание	1,00		1,00		
2	Итого	4,02	3,02	1,00		

Содержание

Вид занятий	Количество часов	Наименование раздела, темы и содержание
Модуль 3. Управление продажами и построение клиентских путей		
Лекция	3,02	Тема 3.1. Психология и база продаж: Коммерческие модели и стратегии продаж. Анализ рынка и целевой аудитории. Построение воронки продаж. Ценовая политика. Как структурировать и автоматизировать отдел продаж. Этапы и процессы продаж. Методы повышения конверсии и среднего чека. Системы найма, обучения и мотивации менеджеров. Типичные ошибки. Разбор практических вопросов и примеров.
Практическое задание	1,00	Практическое задание 1
Всего часов	4,02	

Календарный учебный график

№ п/п	Наименование компонентов программы	1 неделя	2 неделя
1	Модуль 3. Управление продажами и построение клиентских путей	4,02	
2	Всего	4,02	

Организационно-педагогические условия реализации модуля.

Лекционные занятия проводятся с целью теоретической подготовки слушателей. Цель лекции – дать систематизированные основы знаний по учебной теме, акцентировав внимание на наиболее сложных вопросах темы занятия. Лекция должна стимулировать активную познавательную деятельность слушателей, способствовать формированию самостоятельного мышления.

Реализация модуля осуществляется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Реализация модуля обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее профессиональное образование и отвечающими квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам, в рамках изучаемого цикла.

Обучающимся предоставляется доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, электронной библиотеке, состав которых определяется настоящей программой.

При осуществлении дистанционного обучения слушателям выдаются логин и пароль для входа на образовательную платформу, с помощью которой необходимо будет реализовывать требования программы.

Материально-технически условия реализации модуля.

Материально-техническая база образовательной организации оснащена необходимым оборудованием для доступа в интернет по выделенному каналу.

Образовательная организация имеет необходимое серверное оборудование, обеспечивающее функционирование электронной информационно-образовательной среды, и высокоскоростной канал доступа к электронной информационно-образовательной среде.

Обучение проводится посредством электронной образовательной среды (платформы) <https://getcourse.ru/>.

Для освоения образовательной программы обучающийся должен иметь доступ в сеть интернет, а также персональный компьютер или смартфон. Используемое для обучения программное обеспечение и техника обучающегося должны соответствовать следующим техническим требованиям:

- для персонального компьютера: процессор с частотой работы от 1.5ГГц, Память ОЗУ объемом не менее 4 Гб, Жесткий диск объемом не менее 128 Гб, Монитор от 10 дюймов с разрешением от 1440*900 точек (пикселей), ОС Windows 7+ или Mac OS X от 10.7+, Браузер Google Chrome последней версии.

- для смартфона: операционная система Android версии 5.0 и выше, а также ОС iOS версии 10.0 и выше. оперативная память от 1 гб и выше, экран от 720×1280 и выше, Браузер Google Chrome последней версии.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной платформе из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).

Электронная информационно-образовательная среда образовательной организации обеспечивает:

- доступ к настоящей Программе, видеоурокам и дополнительным материалам;

- формирование электронного архива выполненных работ и тестов обучающегося, в том числе сохранение оценок и комментариев.

При реализации настоящей Программы с применением исключительно дистанционных образовательных технологий и электронного обучения электронная информационно-образовательная среда образовательной организации дополнительно обеспечивает:

Фиксацию хода образовательного процесса, результатов выполнения работ, тестов, аттестации и результатов освоения Программы:

- просмотр видеоуроков,
- процедуру оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением исключительно электронного обучения.

Взаимодействие между участниками образовательного процесса посредством сети Интернет.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией лиц, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств образовательной организации обеспечивает освоение обучающимися программы в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, которое подлежит обновлению при необходимости.

Реализация настоящей Программы обеспечивается педагогическими работниками и/или лицами, привлекаемыми образовательной организацией к реализации Программы на их условиях.

Информационные и учебно-методические условия

Список литературы:

Основная литература:

1. ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА: Учебное пособие / Удалов Ф.Е., Алёхина О.Ф., Гапонова О.С. – Нижний Новгород: Нижегородский госуниверситет, 2013. – 363 с.
2. Стратегический менеджмент: учебное пособие / Л. С. Ружанская, Е. А. Якимова, Д. А. Зубакина; [под общ. ред. д-ра экон. Наук Л. С. Ружанской]; Мин-во науки и высш. образования РФ. — Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2019. — 112 с.
3. Основы маркетинга: учебное пособие / Г. В. Астратова; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Уральский федеральный университет. – Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2024. – 232 с.
4. Сорокин А.В., Прокопьев А.В. Управление персоналом: Учебное пособие для студентов всех форм обучения направления подготовки «Менеджмент». Издание 2-е дополненное и исправленное / Рубцовский индустриальный институт. – Рубцовск, 2021. – 68 с.
5. Управление продажами / Алексей Курц. – Москва: Издательство «Альфа групп», 2017. – 192 с.
6. Этикет репетитора / Марина Шейнкман. – Ярославль: Факел, 2021. – 54 с.

Интернет-ресурсы:

1. Научная электронная библиотека Elibrary - <https://elibrary.ru/>

6.4. Рабочая программа

Модуля 4. Продуктовая политика и управление образовательной ценностью

Цель программы заключается в получении теоретических знаний и овладении практическими умениями и навыками, обеспечивающими у слушателей формирование и совершенствование в рамках имеющейся квалификации профессиональных компетенций, необходимых для эффективной деятельности в сфере управления онлайн-школой.

Задачи программы:

1. Формирование знаний и навыков в области менеджмента.
2. Формирование знаний и навыков в области маркетинга и продуктовой политики.

Планируемые результаты изучения модуля

В результате освоения программы обучающиеся
будут знать:

- Теоретические основы в области организации продаж и маркетинга;
- Принципы построения продуктовой стратегии организации;

будут уметь:

- Организовывать процессы продаж и маркетинга;
- Осуществлять построение продуктовой стратегии онлайн-школы;

владеть навыками:

- Осуществлять планирование, организацию и контроль деятельности онлайн-школы.
- Обеспечивать реализацию маркетинговой политики и управление продуктом.

Учебный план

№ п/п	Наименование компонентов программы	Трудоемкость, ак. ч.				Форма аттестации/контроля
		Всего	Видео-лекции/ Вебинары	Практические занятия / Самостоятельная работа	Контроль	
1	Модуль 4. Продуктовая политика и управление образовательной ценностью	3,33	3,33			
1.1	Тема 4.1. Создание линейки продуктов разных форматов	3,33	3,33			
2	Итого	3,33	3,33			

Содержание

Вид занятий	Количество часов	Наименование раздела, темы и содержание
Модуль 4. Продуктовая политика и управление образовательной ценностью		
Лекция	3,33	Тема 4.1. Создание линейки продуктов разных форматов: Как продукт влияет на деньги и управление школой. Типичный продукт. 5 элементов образовательной

		системы. Доходимость. Отдел продукта. Стандарты для команды сопровождения. Продуктовая аналитика. Где ломается путь ученика и что с этим делать. Слабые места в продукте и как они влияют на выручку. Управление продуктом. Типичные ошибки. Разбор практических вопросов и ситуаций.
Всего часов	3,33	

Календарный учебный график

№ п/п	Наименование компонентов программы	1 неделя	2 неделя
1	Модуль 4. Продуктовая политика и управление образовательной ценностью	3,33	
2	Всего	3,33	

Организационно-педагогические условия реализации модуля.

Лекционные занятия проводятся с целью теоретической подготовки слушателей. Цель лекции – дать систематизированные основы знаний по учебной теме, акцентировав внимание на наиболее сложных вопросах темы занятия. Лекция должна стимулировать активную познавательную деятельность слушателей, способствовать формированию самостоятельного мышления.

Реализация модуля осуществляется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Реализация модуля обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее профессиональное образование и отвечающими квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам, в рамках изучаемого цикла.

Обучающимся предоставляется доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, электронной библиотеке, состав которых определяется настоящей программой.

При осуществлении дистанционного обучения слушателям выдаются логин и пароль для вхождения на образовательную платформу, с помощью которой необходимо будет реализовывать требования программы.

Материально-технически условия реализации модуля.

Материально-техническая база образовательной организации оснащена необходимым оборудованием для доступа в интернет по выделенному каналу.

Образовательная организация имеет необходимое серверное оборудование, обеспечивающее функционирование электронной информационно-образовательной среды, и высокоскоростной канал доступа к электронной информационно-образовательной среде.

Обучение проводится посредством электронной образовательной среды (платформы) <https://getcourse.ru/>.

Для освоения образовательной программы обучающийся должен иметь доступ в сеть интернет, а также персональный компьютер или смартфон. Используемое для обучения программное обеспечение и техника обучающегося должны соответствовать следующим техническим требованиям:

- для персонального компьютера: процессор с частотой работы от 1.5ГГц, Память ОЗУ объемом не менее 4 Гб, Жесткий диск объемом не менее 128 Гб, Монитор от 10 дюймов с разрешением от 1440*900 точек (пикселей), ОС Windows 7+ или Mac OS X от 10.7+, Браузер Google Chrome последней версии.

- для смартфона: операционная система Android версии 5.0 и выше, а также ОС iOS версии 10.0 и выше. оперативная память от 1 гб и выше, экран от 720×1280 и выше, Браузер Google Chrome последней версии.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной платформе из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).

Электронная информационно-образовательная среда образовательной организации обеспечивает:

- доступ к настоящей Программе, видеоурокам и дополнительным материалам;

- формирование электронного архива выполненных работ и тестов обучающегося, в том числе сохранение оценок и комментариев.

При реализации настоящей Программы с применением исключительно дистанционных образовательных технологий и электронного обучения электронная информационно-образовательная среда образовательной организации дополнительно обеспечивает:

Фиксацию хода образовательного процесса, результатов выполнения работ, тестов, аттестации и результатов освоения Программы:

- просмотр видеоуроков,
- процедуру оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением исключительно электронного обучения.

Взаимодействие между участниками образовательного процесса посредством сети Интернет.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией лиц, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств образовательной организации обеспечивает освоение обучающимися программы в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, которое подлежит обновлению при необходимости.

Реализация настоящей Программы обеспечивается педагогическими работниками и/или лицами, привлекаемыми образовательной организацией к реализации Программы на их условиях.

Информационные и учебно-методические условия

Список литературы:

Основная литература:

1. ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА: Учебное пособие / Удалов Ф.Е., Алёхина О.Ф., Гапонова О.С. – Нижний Новгород: Нижегородский госуниверситет, 2013. – 363 с.
2. Стратегический менеджмент: учебное пособие / Л. С. Ружанская, Е. А. Якимова, Д. А. Зубакина; [под общ. ред. д-ра экон. Наук Л. С. Ружанской]; Мин-во науки и высш. образования РФ. — Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2019. — 112 с.
3. Основы маркетинга: учебное пособие / Г. В. Астратова; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Уральский федеральный университет. – Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2024. – 232 с.
4. Сорокин А.В., Прокопьев А.В. Управление персоналом: Учебное пособие для студентов всех форм обучения направления подготовки «Менеджмент». Издание 2-е дополненное и исправленное / Рубцовский индустриальный институт. – Рубцовск, 2021. – 68 с.
5. Управление продажами / Алексей Курц. – Москва: Издательство «Альфа групп», 2017. – 192 с.
6. Этикет репетитора / Марина Шейнкман. – Ярославль: Факел, 2021. – 54 с.

Интернет-ресурсы:

1. Научная электронная библиотека Elibrary - <https://elibrary.ru/>

6.5. Рабочая программа Модуля 5. Финансовое моделирование и управление прибылью

Цель программы заключается в получении теоретических знаний и овладении практическими умениями и навыками, обеспечивающими у слушателей формирование и совершенствование в рамках имеющейся квалификации профессиональных компетенций, необходимых для эффективной деятельности в сфере управления онлайн-школой.

Задачи программы:

1. Формирование знаний в области финансов и управления прибылью.

Планируемые результаты изучения модуля

В результате освоения программы обучающиеся
будут знать:

- Теоретические основы в области финансовой деятельности онлайн-школы;

будут уметь:

- Оценивать ресурсы;
- Управлять финансовой деятельностью онлайн-школы;

владеть навыками:

- Осуществлять управление продажами и финансами организации.

Учебный план

№ п/п	Наименование компонентов программы	Трудоемкость, ак. ч.			Форма аттестации/контроля
		Всего	Видео-лекции/ Вебинары	Практические занятия / Самостоятельная работа	
1	Модуль 5. Финансовое моделирование и управление прибылью	2,55	1,55		1,00
1.1	Тема 5.1. Финансы	1,55	1,55		
1.2	Промежуточная аттестация	1,00			1,00
2	Итого	2,55	1,55		1,00

Содержание

Вид занятий	Количество часов	Наименование раздела, темы и содержание
Модуль 5. Финансовое моделирование и управление прибылью		
Лекция	1,55	Тема 5.1. Финансы: Финансы образовательной организации. Бизнес-модель. Составляющие бизнес модели. Доходы и расходы. Способы сокращения и оптимизации расходов. Уменьшение расходов на аренду. Оптимизация заработной платы. Ошибки в бюджете. Учет финансов. Увеличение прибыли. Сезонность продаж. Предпродажи. Скидки. Ассортимент продуктов. Предоплата. Пробное занятие. Формирование цены. Что входит в продукт. Уменьшение цены. Расчет скидок.
Промежуточная аттестация	1,00	Тестирование 2
Всего часов	2,55	

Календарный учебный график

№ п/п	Наименование компонентов программы	1 неделя	2 неделя
1	Модуль 5. Финансовое моделирование и управление прибылью		2,55
2	Всего		2,55

Организационно-педагогические условия реализации модуля.

Лекционные занятия проводятся с целью теоретической подготовки слушателей. Цель лекции – дать систематизированные основы знаний по учебной теме, акцентировав внимание на наиболее сложных вопросах темы занятия. Лекция должна стимулировать активную познавательную деятельность слушателей, способствовать формированию самостоятельного мышления.

Реализация модуля осуществляется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Реализация модуля обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее профессиональное образование и отвечающими квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам, в рамках изучаемого цикла.

Обучающимся предоставляется доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным

справочным системам, электронной библиотеке, состав которых определяется настоящей программой.

При осуществлении дистанционного обучения слушателям выдаются логин и пароль для вхождения на образовательную платформу, с помощью которой необходимо будет реализовывать требования программы.

Материально-технически условия реализации модуля.

Материально-техническая база образовательной организации оснащена необходимым оборудованием для доступа в интернет по выделенному каналу.

Образовательная организация имеет необходимое серверное оборудование, обеспечивающее функционирование электронной информационно-образовательной среды, и высокоскоростной канал доступа к электронной информационно-образовательной среде.

Обучение проводится посредством электронной образовательной среды (платформы) <https://getcourse.ru/>.

Для освоения образовательной программы обучающийся должен иметь доступ в сеть интернет, а также персональный компьютер или смартфон. Используемое для обучения программное обеспечение и техника обучающегося должны соответствовать следующим техническим требованиям:

- для персонального компьютера: процессор с частотой работы от 1.5ГГц, Память ОЗУ объемом не менее 4 Гб, Жесткий диск объемом не менее 128 Гб, Монитор от 10 дюймов с разрешением от 1440*900 точек (пикселей), ОС Windows 7+ или Mac OS X от 10.7+, Браузер Google Chrome последней версии.

- для смартфона: операционная система Android версии 5.0 и выше, а также ОС iOS версии 10.0 и выше. оперативная память от 1 гб и выше, экран от 720×1280 и выше, Браузер Google Chrome последней версии.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной платформе из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).

Электронная информационно-образовательная среда образовательной организации обеспечивает:

- доступ к настоящей Программе, видеоурокам и дополнительным материалам;

- формирование электронного архива выполненных работ и тестов обучающегося, в том числе сохранение оценок и комментариев.

При реализации настоящей Программы с применением исключительно дистанционных образовательных технологий и электронного обучения электронная информационно-образовательная среда образовательной организации дополнительно обеспечивает:

Фиксацию хода образовательного процесса, результатов выполнения работ, тестов, аттестации и результатов освоения Программы:

- просмотр видеоуроков,
- процедуру оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением исключительно электронного обучения.

Взаимодействие между участниками образовательного процесса посредством сети Интернет.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией лиц, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств образовательной организации обеспечивает освоение обучающимися программы в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, которое подлежит обновлению при необходимости.

Реализация настоящей Программы обеспечивается педагогическими работниками и/или лицами, привлекаемыми образовательной организацией к реализации Программы на их условиях.

Информационные и учебно-методические условия

Список литературы:

Основная литература:

1. ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА: Учебное пособие / Удалов Ф.Е., Алёхина О.Ф., Гапонова О.С. – Нижний Новгород: Нижегородский госуниверситет, 2013. – 363 с.
2. Стратегический менеджмент: учебное пособие / Л. С. Ружанская, Е. А. Якимова, Д. А. Зубакина; [под общ. ред. д-ра экон. Наук Л. С. Ружанской]; Мин-во науки и высш. образования РФ. — Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2019. — 112 с.
3. Основы маркетинга: учебное пособие / Г. В. Астратова; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Уральский федеральный университет. – Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2024. – 232 с.
4. Сорокин А.В., Прокопьев А.В. Управление персоналом: Учебное пособие для студентов всех форм обучения направления подготовки

- «Менеджмент». Издание 2-е дополненное и исправленное / Рубцовский индустриальный институт. – Рубцовск, 2021. – 68 с.
5. Управление продажами / Алексей Курц. – Москва: Издательство «Альфа групп», 2017. – 192 с.
 6. Этикет репетитора / Марина Шейнкман. – Ярославль: Факел, 2021. – 54 с.

Интернет-ресурсы:

1. Научная электронная библиотека Elibrary - <https://elibrary.ru/>

6.6. Рабочая программа

Модуля 6. Система управления онлайн-школой и регулярный менеджмент

Цель программы заключается в получении теоретических знаний и овладении практическими умениями и навыками, обеспечивающими у слушателей формирование и совершенствование в рамках имеющейся квалификации профессиональных компетенций, необходимых для эффективной деятельности в сфере управления онлайн-школой.

Задачи программы:

1. Формирование знаний и навыков в области менеджмента.

Планируемые результаты изучения модуля

В результате освоения программы обучающиеся *будут знать:*

- Основы операционного и стратегического менеджмента;
- Организационную структура организации;
- Систему управления онлайн-школой;

будут уметь:

- Осуществлять организацию деятельности онлайн-школы;
- Осуществлять операционное и стратегическое управление, планирование и координацию деятельности;

владеть навыками:

- Осуществлять планирование, организацию и контроль деятельности онлайн-школы.

Учебный план

№ п/п	Наименование компонентов программы	Трудоемкость, ак. ч.				Форма аттестации/контроля
		Всего	Видео-лекции/Вебинары	Практические занятия / Самостоятельная работа	Контроль	
1	Модуль 6. Система управления онлайн-школой и регулярный менеджмент	2,38	2,38			
1.1	Тема 6.1. Миссия и видение. Стратегические цели. Стратегия на 5 лет	2,38	2,38			
2	Итого	2,38	2,38			

Содержание

Вид занятий	Количество часов	Наименование раздела, темы и содержание
Модуль 6. Система управления онлайн-школой и регулярный менеджмент.		
Лекция	2,38	Тема 6.1. Миссия и видение. Стратегические цели. Стратегия на 5 лет: Миссия и долгосрочные цели. Сущность. Значение. 5 задач стратегического менеджмента. Источник задач. Планирование. Примеры миссий. Формирование миссии. Целевая аудитория. Потребности. Инструменты. Видение. Понятие, потребности и инструменты. Ценности. Финансовые цели. Стратегические цели. Текущие цели.
Всего часов	2,38	

Календарный учебный график

№ п/п	Наименование компонентов программы	1 неделя	2 неделя
1	Модуль 6. Система управления онлайн-школой и регулярный менеджмент		2,38
2	Всего		2,38

Организационно-педагогические условия реализации модуля.

Лекционные занятия проводятся с целью теоретической подготовки слушателей. Цель лекции – дать систематизированные основы знаний по учебной теме, акцентировав внимание на наиболее сложных вопросах темы занятия. Лекция должна стимулировать активную познавательную

деятельность слушателей, способствовать формированию самостоятельного мышления.

Реализация модуля осуществляется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Реализация модуля обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее профессиональное образование и отвечающими квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам, в рамках изучаемого цикла.

Обучающимся предоставляется доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, электронной библиотеке, состав которых определяется настоящей программой.

При осуществлении дистанционного обучения слушателям выдаются логин и пароль для входа на образовательную платформу, с помощью которой необходимо будет реализовывать требования программы.

Материально-технически условия реализации модуля.

Материально-техническая база образовательной организации оснащена необходимым оборудованием для доступа в интернет по выделенному каналу.

Образовательная организация имеет необходимое серверное оборудование, обеспечивающее функционирование электронной информационно-образовательной среды, и высокоскоростной канал доступа к электронной информационно-образовательной среде.

Обучение проводится посредством электронной образовательной среды (платформы) <https://getcourse.ru/>.

Для освоения образовательной программы обучающийся должен иметь доступ в сеть интернет, а также персональный компьютер или смартфон. Используемое для обучения программное обеспечение и техника обучающегося должны соответствовать следующим техническим требованиям:

- для персонального компьютера: процессор с частотой работы от 1.5ГГц, Память ОЗУ объемом не менее 4 Гб, Жесткий диск объемом не менее 128 Гб, Монитор от 10 дюймов с разрешением от 1440*900 точек (пикселей), ОС Windows 7+ или Mac OS X от 10.7+, Браузер Google Chrome последней версии.

- для смартфона: операционная система Android версии 5.0 и выше, а также ОС iOS версии 10.0 и выше. оперативная память от 1 гб и выше, экран от 720×1280 и выше, Браузер Google Chrome последней версии.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной платформе из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).

Электронная информационно-образовательная среда образовательной организации обеспечивает:

- доступ к настоящей Программе, видеоурокам и дополнительным материалам;
- формирование электронного архива выполненных работ и тестов обучающегося, в том числе сохранение оценок и комментариев.

При реализации настоящей Программы с применением исключительно дистанционных образовательных технологий и электронного обучения электронная информационно-образовательная среда образовательной организации дополнительно обеспечивает:

Фиксацию хода образовательного процесса, результатов выполнения работ, тестов, аттестации и результатов освоения Программы:

- просмотр видеоуроков,
- процедуру оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением исключительно электронного обучения.

Взаимодействие между участниками образовательного процесса посредством сети Интернет.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией лиц, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств образовательной организации обеспечивает освоение обучающимися программы в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, которое подлежит обновлению при необходимости.

Реализация настоящей Программы обеспечивается педагогическими работниками и/или лицами, привлекаемыми образовательной организацией к реализации Программы на их условиях.

Информационные и учебно-методические условия

Список литературы:

Основная литература:

1. ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА: Учебное пособие / Удалов Ф.Е., Алёхина О.Ф., Гапонова О.С. – Нижний Новгород: Нижегородский госуниверситет, 2013. – 363 с.

2. Стратегический менеджмент: учебное пособие / Л. С. Ружанская, Е. А. Якимова, Д. А. Зубакина; [под общ. ред. д-ра экон. Наук Л. С. Ружанской]; Мин-во науки и высш. образования РФ. — Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2019. — 112 с.
3. Основы маркетинга: учебное пособие / Г. В. Астратова; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Уральский федеральный университет. — Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2024. — 232 с.
4. Сорокин А.В., Прокопьев А.В. Управление персоналом: Учебное пособие для студентов всех форм обучения направления подготовки «Менеджмент». Издание 2-е дополненное и исправленное / Рубцовский индустриальный институт. — Рубцовск, 2021. — 68 с.
5. Управление продажами / Алексей Курц. — Москва: Издательство «Альфа групп», 2017. — 192 с.
6. Этикет репетитора / Марина Шейнкман. — Ярославль: Факел, 2021. — 54 с.

Интернет-ресурсы:

1. Научная электронная библиотека Elibrary - <https://elibrary.ru/>

6.7. Рабочая программа Модуля 7. Управление персоналом

Цель программы заключается в получении теоретических знаний и овладении практическими умениями и навыками, обеспечивающими у слушателей формирование и совершенствование в рамках имеющейся квалификации профессиональных компетенций, необходимых для эффективной деятельности в сфере управления онлайн-школой.

Задачи программы:

1. Формирование знаний и навыков в области управления персоналом и коммуникаций.

Планируемые результаты изучения модуля

В результате освоения программы обучающиеся *будут знать:*

- Основы управления персоналом;

будут уметь:

- Осуществлять управление персоналом;

владеть навыками:

- Осуществлять управление персоналом и эффективное взаимодействие.

Учебный план

№ п/п	Наименование компонентов программы	Трудоемкость, ак. ч.				Форма аттестации /контроля
		Всего	Видео-лекции/ Вебинары	Практически занятия / Самостоятельная работа	Контроль	
1	Модуль 7. Управление персоналом	2,77	1,77		1,00	
1.1	Тема 7.1. Найм сотрудников, управление, увольнение	1,77	1,77			
1.2	Промежуточная аттестация	1,00			1,00	Тестирование.
2	Итого	2,77	1,77		1,00	

Содержание

Вид занятий	Количество часов	Наименование раздела, темы и содержание
Модуль 7. Управление персоналом		
Лекция	1,77	Тема 7.1. Найм сотрудников, управление, увольнение: Работники онлайн-школы. Их функции и обязанности. Подходы к управлению персоналом. Принципы работы с персоналом. Вакансии. Поиск сотрудников. Платформы. Отбор кандидатов. Организация времени на работу с персоналом. Собеседования. Испытательный срок. Зарплата. Увольнение.
Промежуточная аттестация	1,00	Тестирование 3
Всего часов	2,77	

Календарный учебный график

№ п/п	Наименование компонентов программы	1 неделя	2 неделя
1	Модуль 7. Управление персоналом		2,77
2	Всего		2,77

Организационно-педагогические условия реализации модуля.

Лекционные занятия проводятся с целью теоретической подготовки слушателей. Цель лекции – дать систематизированные основы знаний по учебной теме, акцентировав внимание на наиболее сложных вопросах темы занятия. Лекция должна стимулировать активную познавательную деятельность слушателей, способствовать формированию самостоятельного мышления.

Реализация модуля осуществляется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Реализация модуля обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее профессиональное образование и отвечающими квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам, в рамках изучаемого цикла.

Обучающимся предоставляется доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, электронной библиотеке, состав которых определяется настоящей программой.

При осуществлении дистанционного обучения слушателям выдаются логин и пароль для вхождения на образовательную платформу, с помощью которой необходимо будет реализовывать требования программы.

Материально-технически условия реализации модуля.

Материально-техническая база образовательной организации оснащена необходимым оборудованием для доступа в интернет по выделенному каналу.

Образовательная организация имеет необходимое серверное оборудование, обеспечивающее функционирование электронной информационно-образовательной среды, и высокоскоростной канал доступа к электронной информационно-образовательной среде.

Обучение проводится посредством электронной образовательной среды (платформы) <https://getcourse.ru/>.

Для освоения образовательной программы обучающийся должен иметь доступ в сеть интернет, а также персональный компьютер или смартфон. Используемое для обучения программное обеспечение и техника обучающегося должны соответствовать следующим техническим требованиям:

- для персонального компьютера: процессор с частотой работы от 1.5ГГц, Память ОЗУ объемом не менее 4 Гб, Жесткий диск объемом не менее 128 Гб, Монитор от 10 дюймов с разрешением от 1440*900 точек (пикселей), ОС Windows 7+ или Mac OS X от 10.7+, Браузер Google Chrome последней версии.

- для смартфона: операционная система Android версии 5.0 и выше, а также ОС iOS версии 10.0 и выше. оперативная память от 1 гб и выше, экран от 720×1280 и выше, Браузер Google Chrome последней версии.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной платформе из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).

Электронная информационно-образовательная среда образовательной организации обеспечивает:

- доступ к настоящей Программе, видеоурокам и дополнительным материалам;
- формирование электронного архива выполненных работ и тестов обучающегося, в том числе сохранение оценок и комментариев.

При реализации настоящей Программы с применением исключительно дистанционных образовательных технологий и электронного обучения электронная информационно-образовательная среда образовательной организации дополнительно обеспечивает:

Фиксацию хода образовательного процесса, результатов выполнения работ, тестов, аттестации и результатов освоения Программы:

- просмотр видеоуроков,
- процедуру оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением исключительно электронного обучения.

Взаимодействие между участниками образовательного процесса посредством сети Интернет.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией лиц, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств образовательной организации обеспечивает освоение обучающимися программы в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, которое подлежит обновлению при необходимости.

Реализация настоящей Программы обеспечивается педагогическими работниками и/или лицами, привлекаемыми образовательной организацией к реализации Программы на их условиях.

Информационные и учебно-методические условия

Список литературы:

Основная литература:

1. ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА: Учебное пособие / Удалов Ф.Е., Алёхина О.Ф., Гапонова О.С. – Нижний Новгород: Нижегородский госуниверситет, 2013. – 363 с.
2. Стратегический менеджмент: учебное пособие / Л. С. Ружанская, Е. А. Якимова, Д. А. Зубакина; [под общ. ред. д-ра экон. Наук Л. С. Ружанской]; Мин-во науки и высш. образования РФ. — Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2019. — 112 с.
3. Основы маркетинга: учебное пособие / Г. В. Астратова; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Уральский федеральный университет. – Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2024. – 232 с.
4. Сорокин А.В., Прокопьев А.В. Управление персоналом: Учебное пособие для студентов всех форм обучения направления подготовки «Менеджмент». Издание 2-е дополненное и исправленное / Рубцовский индустриальный институт. – Рубцовск, 2021. – 68 с.
5. Управление продажами / Алексей Курц. – Москва: Издательство «Альфа групп», 2017. – 192 с.
6. Этикет репетитора / Марина Шейнкман. – Ярославль: Факел, 2021. – 54 с.

Интернет-ресурсы:

1. Научная электронная библиотека Elibrary - <https://elibrary.ru/>

6.8. Рабочая программа Модуля 8. Лидерство и коммуникации

Цель программы заключается в получении теоретических знаний и овладении практическими умениями и навыками, обеспечивающими у слушателей формирование и совершенствование в рамках имеющейся квалификации профессиональных компетенций, необходимых для эффективной деятельности в сфере управления онлайн-школой.

Задачи программы:

1. Формирование знаний и навыков в области управления персоналом и коммуникаций.

Планируемые результаты изучения модуля

В результате освоения программы обучающиеся *будут знать:*

- Основы публичных выступлений и презентаций;

будут уметь:

- Проводить публичные выступления и презентации;

владеть навыками:

- Осуществлять управление персоналом и эффективное взаимодействие.

Учебный план

№ п/п	Наименование компонентов программы	Трудоемкость, ак. ч.				Форма аттестации/контроля
		Всего	Видео-лекции/Вебинары	Практические занятия / Самостоятельная работа	Контроль	
1	Модуль 8. Лидерство и коммуникации	1,97	1,97			
1.1	Тема 8.1. Эффективные публичные выступления и презентации	1,97	1,97			
2	Итого	1,97	1,97			

Содержание

Вид занятий	Количество часов	Наименование раздела, темы и содержание
Модуль 8. Лидерство и коммуникации		
Лекция	1,97	Тема 8.1. Эффективные публичные выступления и презентации: Значение выступлений и презентаций. Когда они нужны? Целевая аудитория. Цель презентаций. Структура презентации. Дизайн слайдов. Одежда. Подготовка к выступлению. Ход презентации и содержание этапов. Начало. Выступление. Жестикуляция и поза. Работа с аудиторией. Продажи. Советы. Особенности вебинаров.
Всего часов	1,97	

Календарный учебный график

№ п/п	Наименование компонентов программы	1 неделя	2 неделя
1	Модуль 8. Лидерство и коммуникации		1,97
2	Всего		1,97

Организационно-педагогические условия реализации модуля.

Лекционные занятия проводятся с целью теоретической подготовки слушателей. Цель лекции – дать систематизированные основы знаний по учебной теме, акцентировав внимание на наиболее сложных вопросах темы занятия. Лекция должна стимулировать активную познавательную деятельность слушателей, способствовать формированию самостоятельного мышления.

Реализация модуля осуществляется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Реализация модуля обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее профессиональное образование и отвечающими квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам, в рамках изучаемого цикла.

Обучающимся предоставляется доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, электронной библиотеке, состав которых определяется настоящей программой.

При осуществлении дистанционного обучения слушателям выдаются логин и пароль для вхождения на образовательную платформу, с помощью которой необходимо будет реализовывать требования программы.

Материально-технически условия реализации модуля.

Материально-техническая база образовательной организации оснащена необходимым оборудованием для доступа в интернет по выделенному каналу.

Образовательная организация имеет необходимое серверное оборудование, обеспечивающее функционирование электронной информационно-образовательной среды, и высокоскоростной канал доступа к электронной информационно-образовательной среде.

Обучение проводится посредством электронной образовательной среды (платформы) <https://getcourse.ru/>.

Для освоения образовательной программы обучающийся должен иметь доступ в сеть интернет, а также персональный компьютер или смартфон. Используемое для обучения программное обеспечение и техника обучающегося должны соответствовать следующим техническим требованиям:

- для персонального компьютера: процессор с частотой работы от 1.5ГГц, Память ОЗУ объемом не менее 4 Гб, Жесткий диск объемом не менее 128 Гб, Монитор от 10 дюймов с разрешением от 1440*900 точек (пикселей), ОС Windows 7+ или Mac OS X от 10.7+, Браузер Google Chrome последней версии.

- для смартфона: операционная система Android версии 5.0 и выше, а также ОС iOS версии 10.0 и выше. оперативная память от 1 гб и выше, экран от 720×1280 и выше, Браузер Google Chrome последней версии.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной платформе из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).

Электронная информационно-образовательная среда образовательной организации обеспечивает:

- доступ к настоящей Программе, видеоурокам и дополнительным материалам;
- формирование электронного архива выполненных работ и тестов обучающегося, в том числе сохранение оценок и комментариев.

При реализации настоящей Программы с применением исключительно дистанционных образовательных технологий и электронного обучения электронная информационно-образовательная среда образовательной организации дополнительно обеспечивает:

Фиксацию хода образовательного процесса, результатов выполнения работ, тестов, аттестации и результатов освоения Программы:

- просмотр видеоуроков,
- процедуру оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением исключительно электронного обучения.

Взаимодействие между участниками образовательного процесса посредством сети Интернет.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией лиц, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств образовательной организации обеспечивает освоение обучающимися программы в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, которое подлежит обновлению при необходимости.

Реализация настоящей Программы обеспечивается педагогическими работниками и/или лицами, привлекаемыми образовательной организацией к реализации Программы на их условиях.

Информационные и учебно-методические условия

Список литературы:

Основная литература:

1. ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА: Учебное пособие / Удалов Ф.Е., Алёхина О.Ф., Гапонова О.С. – Нижний Новгород: Нижегородский госуниверситет, 2013. – 363 с.
2. Стратегический менеджмент: учебное пособие / Л. С. Ружанская, Е. А. Якимова, Д. А. Зубакина; [под общ. ред. д-ра экон. Наук Л. С. Ружанской]; Мин-во науки и высш. образования РФ. — Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2019. — 112 с.
3. Основы маркетинга: учебное пособие / Г. В. Астратова; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Уральский федеральный университет. – Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2024. – 232 с.
4. Сорокин А.В., Прокопьев А.В. Управление персоналом: Учебное пособие для студентов всех форм обучения направления подготовки «Менеджмент». Издание 2-е дополненное и исправленное / Рубцовский индустриальный институт. – Рубцовск, 2021. – 68 с.
5. Управление продажами / Алексей Курц. – Москва: Издательство «Альфа групп», 2017. – 192 с.
6. Этикет репетитора / Марина Шейнкман. – Ярославль: Факел, 2021. – 54 с.

Интернет-ресурсы:

1. Научная электронная библиотека Elibrary - <https://elibrary.ru/>

7. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ

Практическое задание 1.

Задача: проработать мышление и собрать первые инструменты.

1. Ответить письменно:

- Что мешает мне продавать?
- Какие убеждения сдерживают меня?
- Как я себя оцениваю как преподавателя?

2. Создать шаблон:

- Свой скрипт первого касания (сообщение после заявки)

- Свой шаблон сторис «Первое касание» - по формуле интерес → доверие → действие

3. Бонус (по желанию): Снять 1 сторис или пост по шаблону

8. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ

Программой предусмотрена текущая, промежуточная и итоговая аттестация слушателей.

Для проведения итоговой аттестации разработан фонд оценочных средств, являющийся неотъемлемой частью учебно-методического комплекса.

Объектами оценивания выступают:

- степень освоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы.

Текущий контроль обучающихся проводится преподавателем, ведущим занятия в учебной группе, на протяжении всего обучения по программе.

Текущий контроль знаний включает в себя контроль освоения учебного материала обучающимися и контроль выполнения практических заданий.

Промежуточная аттестация — оценка качества усвоения обучающимися содержания учебных модулей, тем, частей программы непосредственно по завершении их освоения, проводимая в форме зачета посредством тестирования.

Прошедшим промежуточную аттестацию выставляется оценка «зачтено». Оценка «зачтено» ставится при прохождении теста и получении 70% и более правильных ответов на вопросы тестирования.

Итоговая аттестация — процедура, проводимая с целью установления уровня знаний обучающихся с учетом прогнозируемых результатов обучения и требований к результатам освоения программы.

Слушатель допускается к итоговой аттестации после изучения разделов и тем программы в объеме, предусмотренном учебным планом.

Обучающимся, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются удостоверения о повышении квалификации установленного образца.

При освоении программы параллельно с получением высшего образования удостоверения о повышении квалификации выдаются одновременно с получением соответствующего документа о высшем образовании.

Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, устанавливаемому организацией.

9. ПРОГРАММА ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Обучающиеся допускаются к итоговой аттестации после изучения разделов и тем программы в объеме, предусмотренном учебным планом программы.

Оценка качества освоения учебной программы проводится в процессе итоговой аттестации в форме зачета посредством прохождения тестирования.

Оценка итогового тестирования:

Оценка	Критерии оценки
Зачтено	Оценка «Зачтено» выставляется слушателю, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу использует его, не допуская существенных неточностей в ответе на тестовые вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов. Не менее 80% правильных ответов при решении итогового теста.
Не зачтено	Оценка «Не зачтено» выставляется слушателю, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические вопросы или не справляется с ними самостоятельно. Менее 80% правильных ответов при решении итогового теста.

Лицам, успешно освоившим программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаётся удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, устанавливаемому организацией.

10. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Тестирование 1.

1. Что такое LTV в контексте онлайн-школы?

- а) Время жизни клиента в проекте
- б) Пожизненная ценность клиента (Lifetime Value)
- в) Уровень трафика на сайт
- г) Коэффициент возврата инвестиций

2. Какой инструмент используют для отслеживания микроконверсий на сайте?

- а) Google Trends
- б) Яндекс Метрика
- в) Canva
- г) Trello

3. Что измеряет показатель ROE?

- а) Возврат на инвестиции в рекламу
- б) Окупаемость образовательных программ
- в) Возврат на вложения в целом (Return on Equity)
- г) Охват аудитории в соцсетях

4. Что такое АВ-тестирование в маркетинге?

- а) Сравнение двух версий элемента (страницы, объявления и т. д.) для выбора лучшей
- б) Анализ поведения аудитории в соцсетях
- в) Оценка стоимости клика
- г) Настройка таргетированной рекламы

5. Какой показатель отражает процент пользователей, совершивших целевое действие?

- а) Трафик
- б) Конверсия
- в) Охват
- г) Вовлечённость

6. Что из перечисленного относится к инструментам SEO-продвижения?

- а) Настройка Яндекс Директа
- б) Оптимизация метатегов и структуры сайта
- в) Запуск таргетированной рекламы в соцсетях
- г) Создание прогревающих сторис

7. Что такое прогревающий контент?

- а) Рекламные баннеры с акциями
- б) Материалы, которые постепенно подводят клиента к покупке
- в) Посты с отзывами учеников
- г) Видеоуроки из бесплатного курса

8. Какой канал подходит для масштабирования трафика с Авито?

- а) SEO
- б) Ретаргетинг
- в) Прямые продажи через мессенджеры
- г) Всё вышеперечисленное

9. Что такое автоворонка?

- а) Автоматическая рассылка писем
- б) Система последовательных касаний с клиентом (email, чат-боты, реклама)
- в) Настройка чат-бота для ответов на вопросы
- г) Инструмент для сбора контактов

10. Что важно учитывать при оптимизации для гео-поиска?

- а) Ключевые слова без привязки к локации
- б) Упоминание города/региона в контенте и метатегах
- в) Количество подписчиков в соцсетях
- г) Дизайн сайта

11. Какая роль отвечает за настройку и анализ Яндекс Метрики?

- а) SMM-специалист
- б) Маркетолог или аналитик
- в) Дизайнер
- г) Методист

12. Что включает система мотивации подрядчиков?

- а) Только фиксированную оплату
- б) KPI и бонусы за достижение целей
- в) Публичное признание без материального вознаграждения
- г) Отпуск за счёт компании

13. Чем отличается маркетолог от таргетолога?

- а) Ничем, это синонимы
- б) Таргетолог настраивает рекламу, маркетолог разрабатывает стратегию
- в) Маркетолог работает только с SEO, таргетолог — с контекстом
- г) Таргетолог отвечает за контент, маркетолог — за продажи

14. Что такое HR-сканер?

- а) Программа для проверки резюме на соответствие требованиям
- б) Инструмент для оценки эффективности рекламы
- в) Сервис для анализа трафика
- г) Метод расчёта бюджета

15. Что такое сводный дашборд?

- а) Отчёт по продажам за месяц
- б) Единая панель с ключевыми метриками (трафик, конверсия, LTV и т.д.)
- в) Список задач команды на неделю
- г) График сезонности спроса

Тестирование 2.

1. Что входит в ключевые составляющие бизнес-модели онлайн-школы?

- а) Только ассортимент курсов и цены
- б) Целевая аудитория, ценностное предложение, каналы сбыта, структура затрат, потоки доходов
- в) Количество преподавателей и учебных материалов
- г) Дизайн сайта и логотип

2. Какой из перечисленных пунктов относится к постоянным расходам онлайн-школы?

- а) Оплата рекламы в соцсетях
- б) Аренда офиса или платформы для обучения
- в) Премии за выполнение плана продаж
- г) Стоимость создания нового курса

3. Что такое сезонность продаж в контексте онлайн-образования?

- а) Изменение спроса на обучение в зависимости от времени года (например, всплеск перед 1 сентября)
- б) Регулярное обновление учебных программ
- в) Проведение акций каждые три месяца
- г) График отпусков преподавателей

4. Что такое предпродажа в онлайн-школе?

- а) Бесплатная консультация перед покупкой курса
- б) Продажа курса до его полного создания с возможностью получить скидку
- в) Рассылка рекламных материалов потенциальным клиентам
- г) Размещение пробного урока в открытом доступе

5. Какой показатель отражает разницу между доходами и расходами организации?

- а) Оборот

- б) Прибыль
- в) Валовая выручка
- г) Рентабельность

6. Какой способ помогает сократить расходы на аренду для онлайн-школы?

- а) Увеличение количества очных занятий
- б) Переход на полностью дистанционный формат и использование облачных платформ
- в) Аренда большего помещения для расширения штата
- г) Частая смена офисных локаций

7. Как можно оптимизировать расходы на заработную плату без сокращения штата?

- а) Полностью отменить премии
- б) Внедрить систему KPI и бонусов за достижение целей
- в) Снизить зарплату всем сотрудникам на 20 %
- г) Перевести всех на неполный рабочий день

8. Какая ошибка в бюджете может привести к кассовому разрыву?

- а) Чрезмерное инвестирование в маркетинг
- б) Неучёт сезонности продаж и неравномерных поступлений
- в) Слишком высокая цена на курсы
- г) Отсутствие бесплатных пробных уроков

9. Что из перечисленного относится к способам уменьшения операционных расходов?

- а) Увеличение количества административного персонала
- б) Автоматизация процессов (чат-боты, CRM-системы)
- в) Частые корпоративные мероприятия
- г) Покупка нового оборудования каждый год

10. Какой метод помогает контролировать финансовые потоки в онлайн-школе?

- а) Ежемесячное повышение цен на курсы
- б) Ведение детального учёта доходов и расходов с разбивкой по статьям
- в) Отказ от планирования бюджета
- г) Использование только наличных расчётов

11. Что влияет на формирование цены курса в онлайн-школе?

- а) Только стоимость создания контента
- б) Затраты на производство, конкуренция, ценность для клиента, спрос
- в) Личные предпочтения руководителя
- г) Количество лайков под анонсом курса

12. Что входит в «продукт» онлайн-школы помимо учебного материала?

- а) Только видеолекции
- б) Поддержка кураторов, доступ к чату учеников, сертификаты, дополнительные материалы
- в) Дизайн сайта школы
- г) Фотографии преподавателей

13. Какой инструмент помогает увеличить продажи за счёт временного снижения цены?

- а) Фиксированная цена без изменений
- б) Скидки и акции с ограниченным сроком действия
- в) Повышение стоимости курса
- г) Отказ от пробных занятий

14. Как рассчитать размер скидки, чтобы сохранить рентабельность?

- а) Снижать цену на 50 % для всех курсов
- б) Учитывать маржинальность продукта и прогнозируемый рост объёма продаж
- в) Ориентироваться только на цены конкурентов
- г) Предлагать скидки без анализа затрат

15. Что даёт введение пробного занятия в бизнес-модель онлайн-школы?

- а) Увеличивает расходы без выгоды
- б) Повышает конверсию в продажи за счёт демонстрации ценности курса
- в) Снижает доверие клиентов
- г) Требуется обязательной предоплаты

Тестирование 3.

1. Какие ключевые функции обычно выполняет методист в онлайн-школе?

- а) Настройка таргетированной рекламы
- б) Разработка учебных программ, контроль качества контента, координация преподавателей
- в) Ведение бухгалтерского учёта
- г) Поддержка технической платформы

2. На каких платформах эффективнее всего искать специалистов для онлайн-школы (например, маркетолога или методиста)?

- а) Только местные газеты
- б) HeadHunter, LinkedIn, Telegram-каналы по подбору персонала, профильные сообщества
- в) Игровые форумы
- г) Приложения для знакомств

3. Что важно включить в вакансию для привлечения релевантных кандидатов?

- а) Только название должности
- б) Обязанности, требования, условия работы, зарплату (иливилку), преимущества компании
- в) Фото офиса и логотип
- г) Историю создания компании без деталей о роли

4. Какой метод отбора кандидатов позволяет оценить практические навыки специалиста?

- а) Проверка рекомендаций без собеседования
- б) Тестовые задания, кейсы или пробные проекты
- в) Анкетирование с вопросами о хобби
- г) Собеседование только по биографии

5. Какова основная цель испытательного срока?

- а) Снизить зарплату сотруднику на первые 3 месяца
- б) Оценить соответствие кандидата должности и корпоративной культуре
- в) Дать сотруднику время решить, хочет ли он работать
- г) Формальность для соблюдения ТК РФ

6. Какой подход к управлению персоналом наиболее эффективен для онлайн-школы?

- а) Жёсткий контроль каждого действия сотрудника
- б) Гибкое управление с фокусом на результат, регулярные встречи 1:1, система КРІ
- в) Полное отсутствие контроля — «свободный график без задач»
- г) Еженедельная смена приоритетов без стратегии

7. Что входит в принципы работы с персоналом в долгосрочной перспективе?

- а) Минимизация затрат на обучение сотрудников
- б) Развитие карьеры, обратная связь, прозрачная система мотивации, корпоративная культура
- в) Частая смена руководящего состава
- г) Запрет на инициативы со стороны сотрудников

8. Как организовать эффективное распределение рабочего времени на работу с персоналом?

- а) Решать кадровые вопросы спонтанно, по мере возникновения
- б) Планировать регулярные встречи (1:1, командные ретроспективы), автоматизировать рутинные процессы (HR-системы)
- в) Передать все HR-задачи одному сотруднику без поддержки
- г) Игнорировать обратную связь от команды

9. Что такое система KPI в управлении персоналом?

- а) Список запрещённых действий для сотрудников
- б) Ключевые показатели эффективности, привязанные к целям компании и зарплате
- в) График отпусков на год
- г) Количество рабочих часов без учёта результатов

10. Какой инструмент помогает автоматизировать учёт рабочего времени и задач?

- а) Бумажный ежедневник
- б) Trello, Asana, Jira, Битрикс24
- в) Личные сообщения в соцсетях
- г) Устные договорённости

11. Что влияет на формирование зарплаты сотрудника в онлайн-школе?

- а) Только стаж работы без учёта навыков
- б) Рынок труда, опыт, сложность задач, KPI, ценность роли для бизнеса
- в) Личное отношение руководителя
- г) Количество дней отпуска

12. Какой элемент системы мотивации повышает вовлечённость сотрудников?

- а) Фиксированная зарплата без бонусов
- б) Премии за достижение целей, опционы, обучение за счёт компании, публичное признание
- в) Угрозы увольнения за ошибки
- г) Отсутствие обратной связи

13. Как часто рекомендуется проводить пересмотр зарплат в динамично развивающейся онлайн-школе?

- а) Раз в 5 лет
- б) Ежегодно или при значимом росте компетенций/нагрузки
- в) Только при увольнении сотрудника
- г) По требованию без анализа рынка

14. В каких случаях допустимо увольнение сотрудника по инициативе работодателя?

- а) Из-за личной неприязни
- б) При систематическом нарушении трудовых обязанностей, непрохождении испытательного срока, сокращении штата (в соответствии с ТК РФ)
- в) Если сотрудник отказался от сверхурочной работы без оплаты
- г) При смене настроения руководителя

15. Что необходимо сделать перед увольнением сотрудника по инициативе компании?

- а) Устно объявить решение без объяснений
- б) Зафиксировать нарушения (акты, предупреждения), провести беседу, соблюсти процедуру, предусмотренную ТК РФ
- в) Отключить доступ к рабочим системам без предупреждения
- г) Рассказать коллективу о причинах до уведомления сотрудника

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Итоговое тестирование

1. Что является ключевым элементом стратегии онлайн-школы?
 - а) Количество курсов в каталоге
 - б) Чёткое определение целевой аудитории и ценностного предложения
 - в) Дизайн сайта и логотип
 - г) Число сотрудников в штате

2. Какой инструмент помогает анализировать внешние и внутренние факторы развития онлайн-школы?
 - а) Analytics
 - б) SWOT-анализ
 - в) CRM-система
 - г) Яндекс Метрика

3. Что такое «долгосрочная цель» в стратегическом управлении?
 - а) План на следующий месяц
 - б) Видение развития школы на 3–5 лет (например, выход на новый рынок)
 - в) Список текущих задач отдела маркетинга
 - г) График отпусков сотрудников

4. Какой канал продвижения наиболее эффективен для онлайн-школы?
 - а) Холодные звонки без сегментации
 - б) Контент-маркетинг (блоги, вебинары, бесплатные уроки) + таргетированная реклама
 - в) Реклама на радио
 - г) Раздача листовок у метро

5. Что такое прогревающий контент в маркетинге онлайн-образования?
 - а) Рекламные баннеры с акциями
 - б) Материалы, которые постепенно формируют доверие и подводят к покупке (чек-листы, кейсы, экспертные статьи)
 - в) Отзывы учеников без контекста
 - г) Прайс-лист курсов

6. Какой показатель отражает эффективность маркетинговой кампании?

- а) Количество лайков под постами
- б) Стоимость привлечения клиента (CAC) и конверсия в продажи
- в) Число опубликованных сторис
- г) Размер бюджета на рекламу

7. Что такое воронка продаж в онлайн-школе?

- а) Список всех клиентов
- б) Последовательность этапов от первого контакта до покупки (ознакомление → интерес → решение → действие)
- в) График работы отдела продаж
- г) Система скидок

8. Какой инструмент помогает автоматизировать продажи?

- а) Бумажные анкеты
- б) CRM-системы (AmoCRM, Битрикс24) и автоворонки (чат-боты, email-рассылки)
- в) Устные договорённости с клиентами
- г) Личные сообщения в соцсетях

9. Что важно учитывать при построении клиентского пути?

- а) Только стоимость курса
- б) Точки контакта с клиентом, барьеры на пути к покупке, эмоциональную реакцию
- в) Предпочтения руководителя
- г) Количество конкурентов

10. Что входит в «образовательную ценность» курса?

- а) Только количество видеуроков
- б) Практические задания, поддержка кураторов, сертификаты, применимость знаний в реальной жизни
- в) Дизайн слайдов
- г) Длительность записи лекций

11. Как определить, что продукт онлайн-школы устарел?

- а) По количеству просмотров видео
- б) Через обратную связь учеников, снижение конверсии в доходимость до конца курса, устаревание материалов
- в) По числу лайков в соцсетях
- г) По возрасту преподавателя

12. Что такое «минимально жизнеспособный продукт» (MVP) в онлайн-образовании?

- а) Полный курс со всеми модулями
- б) Базовый вариант курса с ключевыми темами для тестирования спроса
- в) Бесплатный вебинар
- г) Рекламный ролик

13. Что показывает показатель LTV (Lifetime Value)?

- а) Стоимость рекламы
- б) Пожизненную ценность клиента (сколько прибыли принесёт за всё время сотрудничества)
- в) Количество покупок за месяц
- г) Зарплату менеджера по продажам

14. Как рассчитать маржинальность курса?

- а) Вычесть из цены курса переменные затраты (Маржинальность = Цена - Переменные затраты)
- б) Сложить все расходы онлайн-школы
- в) Разделить доход на количество учеников
- г) Умножить цену на количество продаж

15. Что такое точка безубыточности?

- а) Максимальный доход компании
- б) Объём продаж, при котором доходы покрывают расходы (Выручка = Затраты)
- в) Минимальная зарплата сотрудника
- г) Стоимость создания курса

16. Какой показатель помогает оценить окупаемость инвестиций в маркетинг?

- а) Количество подписчиков в соцсетях
- б) ROAS (Return on Ad Spend) — возврат на рекламные расходы
- в) Число проведённых вебинаров
- г) Время загрузки сайта

17. Что включает регулярный менеджмент в онлайн-школе?

- а) Единоразовые решения без контроля
- б) Планирование, постановку задач, мониторинг KPI, обратную связь, корректировку процессов
- в) Только собрания раз в год
- г) Автоматическую рассылку писем клиентам

18. Какой инструмент помогает визуализировать рабочие процессы команды?

- а) Текстовый документ
- б) Канбан-доски (Trello, Asana) или диаграммы Ганта
- в) Личные сообщения в мессенджерах
- г) Аудиозаписи совещаний

19. Что такое KPI в управлении онлайн-школой?

- а) Список запрещённых действий
- б) Ключевые показатели эффективности (например, конверсия в продажи, средний чек, удержание клиентов)
- в) График отпусков
- г) Название CRM-системы

20. Какой подход к найму сотрудников наиболее эффективен для онлайн-школы?

- а) Нанимать по знакомству без отбора
- б) Чёткие вакансии, тестирование навыков, испытательный срок, адаптация
- в) Приём всех желающих без проверки компетенций
- г) Аутсорсинг всех ролей без контроля

21. Что помогает снизить текучесть кадров?

- а) Жёсткий контроль и штрафы
- б) Прозрачная система роста, обучение, забота о work-life balance, вовлечённость в стратегию
- в) Отсутствие обратной связи
- г) Частая смена KPI без объяснений

22. Какой метод мотивации наиболее эффективен для преподавателей онлайн-школы?

- а) Фиксированная зарплата без бонусов
- б) Премии за высокие оценки учеников, участие в разработке новых курсов, публичное признание
- в) Угрозы увольнения за низкие результаты
- г) Сокращение нагрузки без согласования

11. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Лекционные занятия проводятся с целью теоретической подготовки слушателей. Цель лекции - дать систематизированные основы знаний по учебной теме, акцентировав внимание на наиболее сложных вопросах темы занятия. Лекция должна стимулировать активную познавательную деятельность слушателей, способствовать формированию самостоятельного мышления.

Реализация программы осуществляется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Обучающимся предоставляется доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным

справочным системам, электронной библиотеке, состав которых определяется настоящей программой.

При осуществлении дистанционного обучения слушателям выдаются логин и пароль для вхождения на образовательную платформу, с помощью которой необходимо будет реализовывать требования программы.

Кадровые (педагогические) условия. Реализация программы обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими соответствующее профессиональное образование и отвечающими квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам, в рамках изучаемого цикла.

Форма итоговой аттестации по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации - зачет посредством прохождения тестирования.

Обучающийся допускается к итоговой аттестации после изучения учебных материалов в объеме, предусмотренном учебным планом.

Лица, освоившие дополнительную профессиональную программу повышения квалификации и успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают документ установленного образца – удостоверение о повышении квалификации.

12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Материально-техническая база образовательной организации оснащена необходимым оборудованием для доступа в интернет по выделенному каналу.

Образовательная организация имеет необходимое серверное оборудование, обеспечивающее функционирование электронной информационно-образовательной среды, и высокоскоростной канал доступа к электронной информационно-образовательной среде.

Обучение проводится посредством электронной образовательной среды (платформы) <https://getcourse.ru/>.

Для освоения образовательной программы обучающийся должен иметь доступ в сеть интернет, а также персональный компьютер или смартфон. Используемое для обучения программное обеспечение и техника обучающегося должны соответствовать следующим техническим требованиям:

- для персонального компьютера: процессор с частотой работы от 1.5ГГц, Память ОЗУ объемом не менее 4 Гб, Жесткий диск объемом не менее 128 Гб, Монитор от 10 дюймов с разрешением от 1440*900 точек (пикселей), ОС Windows 7+ или Mac OS X от 10.7+, Браузер Google Chrome последней версии.

- для смартфона: операционная система Android версии 5.0 и выше, а также ОС iOS версии 10.0 и выше. оперативная память от 1 гб и выше, экран от 720×1280 и выше, Браузер Google Chrome последней версии.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной платформе из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).

Электронная информационно-образовательная среда образовательной организации обеспечивает:

- доступ к настоящей Программе, видеоурокам и дополнительным материалам;
- формирование электронного архива выполненных работ и тестов обучающегося, в том числе сохранение оценок и комментариев.

При реализации настоящей Программы с применением исключительно дистанционных образовательных технологий и электронного обучения электронная информационно-образовательная среда образовательной организации дополнительно обеспечивает:

Фиксацию хода образовательного процесса, результатов выполнения работ, тестов, аттестации и результатов освоения Программы:

- просмотр видеоуроков,
- процедуру оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением исключительно электронного обучения.

Взаимодействие между участниками образовательного процесса посредством сети Интернет.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией лиц, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств образовательной организации обеспечивает освоение обучающимися программы в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, которое подлежит обновлению при необходимости.

Реализация настоящей Программы обеспечивается педагогическими работниками и/или лицами, привлекаемыми образовательной организацией к реализации Программы на их условиях.

13. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Образовательная деятельность обучающихся по программе может быть организована в форме таких видов учебных занятий как: лекции (видеоуроки), практические и семинарские занятия, лабораторные работы, деловые игры, ролевые игры, тренинги, консультации, выполнение аттестационной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом образовательной программы.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Организация учебного процесса по программе регламентируется расписанием занятий и настоящей дополнительной профессиональной программой.

Слушатели имеют право на зачет результатов освоения ими учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, подтверждаемых документами об образовании и (или) о квалификации либо документами об обучении, в том числе полученными в иностранном государстве, при условии соответствия содержания этих учебных предметов, дисциплин (модулей) целям реализации данной программы и ожидаемым результатам обучения.

Педагоги при реализации программы имеют право на свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, методов и средств обучения и воспитания.

14. ИНФОРМАЦИОННЫЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

Список литературы:

Основная литература:

1. ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА: Учебное пособие / Удалов Ф.Е., Алёхина О.Ф., Гапонова О.С. – Нижний Новгород: Нижегородский госуниверситет, 2013. – 363 с.
2. Стратегический менеджмент: учебное пособие / Л. С. Ружанская, Е. А. Якимова, Д. А. Зубакина; [под общ. ред. д-ра экон. Наук Л. С. Ружанской]; Мин-во науки и высш. образования РФ. — Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2019. — 112 с.
3. Основы маркетинга: учебное пособие / Г. В. Астратова; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Уральский федеральный университет. – Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2024. – 232 с.
4. Сорокин А.В., Прокопьев А.В. Управление персоналом: Учебное пособие для студентов всех форм обучения направления подготовки «Менеджмент». Издание 2-е дополненное и исправленное / Рубцовский индустриальный институт. – Рубцовск, 2021. – 68 с.

5. Управление продажами / Алексей Курц. – Москва: Издательство «Альфа групп», 2017. – 192 с.
6. Этикет репетитора / Марина Шейнкман. – Ярославль: Факел, 2021. – 54 с.

Интернет-ресурсы:

1. Научная электронная библиотека Elibrary - <https://elibrary.ru/>

