

Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений

в АНО ДПО «Умный образовательный центр»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Уставом АНО ДПО «Умный образовательный центр»
- Лицензией на осуществление образовательной деятельности
- Действующей офертой организации

1.2. Положение определяет порядок оформления возникновения, изменения, приостановления и прекращения образовательных отношений между АНО ДПО «Умный образовательный центр» (далее – Организация) и обучающимися.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием для возникновения образовательных отношений является заключение договора об оказании образовательных услуг путем акцепта оферты.

2.2. Права и обязанности обучающегося возникают с момента:

- Полной оплаты образовательных услуг
- Издания приказа о зачислении на обучение

2.3. Для оформления образовательных отношений необходимо:

- Подача заявки на обучение
- Заключение договора
- Внесение оплаты
- Регистрация на образовательной платформе

3. Приостановление образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены по следующим основаниям:

- По инициативе обучающегося
- По инициативе Организации
- В связи с форс-мажорными обстоятельствами

3.2. Порядок приостановления:

- Подача письменного заявления
- Принятие решения администрацией
- Издание соответствующего приказа

3.3. Срок приостановления определяется по соглашению сторон и указывается в приказе.

4. Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в случаях:

- Завершения обучения
- Досрочного прекращения по инициативе обучающегося

- Досрочного прекращения по инициативе Организации
- По обстоятельствам, не зависящим от воли сторон

4.2. Порядок прекращения:

- Подача заявления (при досрочном прекращении)
- Издание приказа об отчислении
- Выдача документов об обучении (при необходимости)

5. Особенности оформления документов

5.1. Все приказы по движению обучающихся издаются в течение 3 рабочих дней с момента возникновения основания.

5.2. Документы об обучении выдаются в течение 3 рабочих дней после издания приказа об отчислении.

5.3. При досрочном прекращении образовательных отношений возврат денежных средств осуществляется в порядке, предусмотренном договором.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение утверждается приказом директора Организации.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются в том же порядке, что и само Положение.

6.3. Положение действует бессрочно и подлежит пересмотру при изменении законодательства или устава Организации.

Директор
АНО ДО «Умный образовательный центр»

_____ / _____ /

М.П.

Дата утверждения: _____