

Положение о порядке доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных

АНО ДПО «Умный образовательный центр»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок обеспечения и использования информационно-телекоммуникационных сетей и баз данных педагогическими работниками АНО ДПО «Умный образовательный центр» (далее – Организация).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом Организации;
- Федеральным законом от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Локальными нормативными актами Организации.

2. Основные понятия

2.1. Информационно-телекоммуникационная сеть – технологическая система для передачи информации по линиям связи.

2.2. База данных – упорядоченная совокупность данных для хранения, накопления и обработки с помощью компьютерных средств.

3. Порядок обеспечения доступа

3.1. Доступ педагогических работников осуществляется на основании:

- Договора об оказании образовательных услуг;
- Должностной инструкции работника;
- Приказа директора Организации.

3.2. Виды предоставляемого доступа:

- К электронной информационно-образовательной среде;
- К профессиональным базам данных;
- К информационно-справочным системам;
- К поисковым системам;
- К корпоративным ресурсам Организации.

4. Права педагогических работников

4.1. Педагогические работники имеют право:

- На доступ к информационно-телекоммуникационным сетям в рамках своих должностных обязанностей;
- На использование баз данных для профессиональной деятельности;
- На получение технической поддержки от администрации;
- На обучение работе с информационными системами.

5. Обязанности педагогических работников

5.1. Педагогические работники обязаны:

- Соблюдать правила информационной безопасности;
- Использовать ресурсы только в служебных целях;
- Сохранять конфиденциальность паролей доступа;
- Информировать администрацию о выявленных нарушениях;
- Своевременно уведомлять о прекращении сотрудничества с Организацией.

6. Порядок использования ресурсов

6.1. Использование информационно-телекоммуникационных сетей и баз данных осуществляется в соответствии с:

- Графиком работы Организации;
- Правилами внутреннего распорядка;
- Техническими регламентами;
- Настоящим Положением.

7. Ответственность

7.1. Ответственность за:

- Обеспечение доступа – директор Организации;
- Контроль использования – уполномоченное лицо, назначенное приказом директора;
- Соблюдение правил – педагогические работники.

8. Порядок ограничения и прекращения доступа

8.1. Доступ может быть ограничен или прекращен в случае:

- Нарушения правил использования;
- Прекращения действия договора;
- Выявления технических нарушений;
- По решению руководства Организации.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

9.2. Изменения в Положение вносятся приказом директора Организации.

9.3. Контроль за исполнением настоящего Положения возлагается на директора Организации.

Директор
АНО ДО «Умный образовательный центр»

_____ / _____ /

М.П.

Дата утверждения: _____